

REFERAT

Emne: skolebestyrelsesmøde

Mødedato	Mødested/lokale	Mødet påbegyndt kl.	Mødet afsluttet kl.
22. april 2025	Personalerum	19.00	21.00
Deltagere			
Christina Olesen, Lars Schmidt, Maria Vad Jørgensen, Cecilie Ruston, Astrid Tobiassen, Pia Jessen, Melissa Allermann, Tage Jørgensen, Yves Hensen, Jeanette Albæk			
Fraværende			
Ida Thyregod			
Dato	Referent	Direkte telefonnr.	Journalnr.
22. april 2025	Jeanette Albæk	75 87 12 00	17.01.01-P35-43-24

1. Godkendelse af referat fra den 6/2-25

Godkendt.

2. Meddelelser -
Elevsituationen -
Personalesituationen

Elevsituation:

Tilgang af 2 elever, 1 i mellemtrinnet og 1 i udskolingen.
Forventer balance eller let tilgang af elever til næste skoleår.

Personalesituation:

Ny fysioterapeut starter 1. maj.

En pædagog går på pension til sommer. Vi forventer at ansætte en ny til sommer.

Find Balle kommer tilbage og planlægger kørsel og økonomi i et halvt barselsvikariat for Jeanette når hun går på barsel midt i maj.

Vi forsøger at styre økonomien tættere på balance, så vi er mere risikovillige end vi har haft tradition for.

Status ny skoleleder:

Ikke sket meget siden sidst. Stillingsopslaget er under udarbejdelse i forvaltningen nu. Stillingen slås op d. 2/5. Samtalerne afholdes d. 16. og d. 24. juni.

3. Status på næste skoleårs
planlægning,
klassemensætning m.m.

Klasserne er dannet ift. børnesammensætning, og vi er nu i gang med den del af processen hvor personale kan ønske sig ind i de forskellige klasser. Vi har i år ændret proceduren for at forkorte processen. Det har vi fået meget positiv respons på.

Vi har udgangspunkt i kontinuitet for eleverne, men tager selvfølgelig flere hensyn med i betragtning.

Vi har i år valgt at vi fra næste skoleår vil bringe PLC i spil ift. at huse en klasse. Vi har haft en oplevelse af at have haft mange elever i M-fællesrummet de sidste år, hvorfor en klasse placeres i et af de nuværende forberedelsesrum i PLC. Personalet i M-fællesrummet har været med i en proces for at pege på den mest passende klasse.

I M-fællesrummet bliver der dermed et ekstra klasselokale som M-fællesrummet kan benytte i skoletiden, mens lokalet kan bruges til forberedelse i ydertimerne.

Der er opmærksomhed på at den klasse der placeres i PLC bliver lidt alene. Ordningen evalueres i foråret 2026.

4. Deltagelse i efterårets forældremøder – fælles forældremøde m. foredrag

Fælles forældremøde i september med deltagelse af skolebestyrelsen.

Alles indtryk at flere forældre dukker op når der både er oplæg og forældremøde i fællesrummene.

Datoen: 16/9.

Deltagere fra bestyrelsen, som præsenterer bestyrelsen: Christina Olesen, Astrid Tobiassen – og andre der kommer 😊

Oplægsholder:

Noget som ikke taler for specifikt ned i diagnoser, men problematikker som alle kan relatere til (aflastning, støtte i hjemmet, at være forældre til, Søhestemad...).

Lykkeligaen. Christina har muligvis et navn på én som kunne holde et oplæg om det. Lena (tidligere elevs mor) træner i lykkeliga, måske hun vil komme.

Bifrost, heltecup.

En som kan fortælle om de kommunale tilbud man kan benytte sig af (måske for upersonligt).

Fra søskende kursus LEV; Ann-Louise Rusborg psykolog af baggrund som også har personlig erfaring med området (Astrid).

Lisbeth Rygelund: Fortæller om at vokse op med en søster med handicap, pubertet og handicap (Cecilie).

Forældremøde først, oplæg efterfølgende, så der er mulighed for at forældrene kan snakke sammen efter oplægget.

Det aftales at alle bestyrelsesmedlemmer undersøger oplægsholdere ift. pris og dato, så der næste gang kan udvælges en oplægsholder til forældremødet.

5. Lejrskole

Oprindeligt var det tanken at der er lejrskole på Skovagerskolen hvert 3. år. Det var en del af vores besparelsesbeslutninger, at lejrskolen skal vurderes fra gang til gang, for at vurdere om der er økonomi til at holde den. Ledelsen lægger op til at vi udskyder lejrskolen 1 år af hensyn til økonomien, hvor et pædagogisk døgn i stedet prioriteres hvis der er økonomi til det (jf. elevtallet som endnu er ukendt endeligt). Lejrskolen vil genoptages til næste år. Vi efterstræber at alle børn kan komme på lejrskole 1 gang, men det er ikke noget vi kan love vi kan leve op til af hensyn til økonomien.

Opbakning til at udskyde lejrskole et år. Ønske om at vi fastholder ambitionen om at alle elever kommer afsted mindst én gang i deres skoletid.

6. Politik for kommunikation skole-hjem (bilag)

Pkt. 1: Opleves som en kringlet sætning, kan den omskrives så den er mere simpel?

"Alle forældre og personale forventes at omtale, og tale til og med hinanden i en respektfuld tone, og at det er "sagen" der er til debat."

Pkt. 6: Det kan virke voldsomt som forælder at man kommunikerer med hele teamet, når man sidder som ene forælder. Proceduren er således for at sikre, at alle i teamet er orienteret omkring forhold for den enkelte elev. Det er kun medarbejdere som er fast tilknyttet teamet som er på tråden, det er altså ikke også vikarer eller medhjælpere som er i flere klasser.

Politikken er godkendt i bestyrelsen med rettelsen til pkt. 1.

7. Retningslinje - brug og medbringelse af smartdevices (bilag)

Pkt. 5: Dilemmafyldt med meget lyd i busserne. Nogle elever som har svært ved lyd i bussen, andre som har svært ved at køre med bus hvis ikke de har en device med.

Pkt. 6: Hvordan sikrer man at indstille en device så den ikke kan tage billeder og video af andre? På både Apple og Android har de en funktion der hedder "skoletid", hvor man kan bestemme hvor meget barnet kan på sin device.

Godkendt.

8. Evt.